



ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ "СИМЕОН РАДЕВ"
- ПЕРНИК

2304 Перник, ул."Бл.Гебрев" 17; тел./факс: 076/ 67 01 40; 67 01 20

www.simeonradev.org; e-mail: gp4e@mail.bg

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР:
/Т.КРУМОВА/



КОНСПЕКТ ПО ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ
9 КЛАС - ЗП

1. MS Word-менюта и ленти с инструменти.
2. MS Word-маркиране, копиране, преместване на текст.
3. MS Word-форматиране на текст и параграф.
4. MS Word-вмъкване на номера на редове и страници.
5. MS Word-създаване на номерирани и неномерирани списъци.
6. MS Word-форматиране на текст в колони.
7. MS Word-вмъкване на символи, специални знаци и графични обекти в документ.
8. MS Word-създаване на таблица и редактиране на структурата на таблица.
9. MS Word-форматиране на страница и отпечатване.
10. Създаване и обработка на изображения с графичен редактор.
11. MS Excel-лента с менюта и лента с инструменти.
Ред, колона, клетка, работна книга и работен лист.
12. MS Excel-структуриране на ел. таблица. Адреси в електронна таблица.
13. MS Excel-въвеждане на данни. Форматиране на данни.
14. MS Excel-аритметични операции и формули.
15. MS Excel-въвеждане на функции.
16. MS Excel-диаграми, видове диаграми.

Изпита включва практическа задача.

Изготвил:

/ Жулиета Груева/