



УТВЪРЖДАВАМ: ДИРЕКТОР: /Теменужка Крумова/

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на ГПЧЕ „Симеон Радев“ – Перник за учебната 2021/2022 г.

Утвърден със Заповед № 002/15.09.2021 г.

Годишният план е обсъден, гласуван и приет на Педагогически съвет с Протокол №14 от 14.09.2021 г

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. За дейността и престижа на училището.
- II. Цели, стратегии и приоритети в училищната политика за учебната 2021/2022 година.
- III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите.
- IV. Квалификационна дейност
- V. Дейност на Педагогическия съвет
- VI. Взаимодействия във връзка с изпълнението на годишния комплексен план и реализиране на цялостната училищна политика

I. За дейността и престижа на училището.

ГПЧЕ „Симеон Радев“ е водеща профилирана гимназия в региона и конкурентна на други престижни училища в България, която се основава на традиции и съвременни тенденции в образованието и работи за превръщането си в иновативно училище. В нея се обучават, възпитават и социализират мислещи и креативни млади хора, мотивирани както да се справят с конкуренцията на връстниците си по света, така и да работят за превръщането на България в модерна и просперираща държава. В настоящия момент в гимназията се обучават 730 ученици, разпределени в 30 паралелки с профил-ЧУЖДИ ЕЗИЦИ и СОФТУЕРНИ И ХАРДУЕРНИ НАУКИ. Организацията на учебния ден е полудневна. Часовете започват в 8:00 часа и са по 45 минути. В края на учебния ден се провеждат занятия по СИП/ФУЧ по график, извънкласни дейности и подготовка на талантиливи ученици за участия в олимпиади по националната програма.

Училището дава добра подготовка по чужди езици и поддържа високо ниво на обучение по всички предмети от хуманитарния и природо-математическия цикъл, съгласно ДОС. Това прави учениците, завършващи гимназията, конкурентноспособни при кандидатстването във ВУЗ-овете в страната и добре подготвени за продължаването на обучението си в чужбина.

ГПЧЕ „Симеон Радев“ прилага новаторски методи на обучение като черпи идеи от проверени практики в национален и световен мащаб. За целта е необходимо привличането на качествени специалисти за дългогодишна работа в училището. За нас е важно да се издигне професионалното ниво на преподавателите и способността на учениците да постигат желаното равнище на подготовка чрез открит диалог между ръководството, учителите и учениците, между училището като цяло и обществеността на град Перник по наболелите въпроси на образованието и бъдещите стратегии за неговото развитие.

II. Цели, стратегии и приоритети в училищната политика за учебната 2021/2022 година.

1. Реализиране на УВП, съблюдавайки ДОИ и новите учебни програми с цел постигане на задължителните стандарти; повишаване качеството на УВР.
 - 1.1. Поставяне на ученика в центъра на цялата дейност, грижа и внимание за неговото развитие, обучение и възпитание в духа на гражданското образование;
 - 1.2. Подпомагане на индивидуалния, образователен и професионален избор на учениците с цел успешна и адекватна професионална реализация.

2. Разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на институцията; създаване на условия за работа при COVID-19 – преминаване на обучение в електронна среда (при необходимост).
3. Работа за постигане на добра подготовка на учениците чрез овладяване на информационни технологии и издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет.
4. Прилагане на иновативни методи на обучение и стимулиране на добрите педагогически практики.
5. Развиване на проектобазираното обучение в 12 клас.
6. Създаване на условия за изява на учениците за развиване на талантите им, посредством включването им в проекти по национални и международни програми:
7. Задълбочаване и усъвършенстване на демократичния климат в ГПЧЕ „Симеон Радев“ – работа в екипи, синхрон между отделните методически обединения.
8. Запазване и отстояване на собствения облик, имидж и дух на гимназията.
9. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
10. Изграждане на система за превенция на тормоза и агресията в училище и превенция на отпадане от училище.
11. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции; работа по проекти и Националните програми на МОН.
12. Подготовка, организация и участие на училищното ръководство, преподавателите и учениците в традиционните фестивали и празници на гимназията.
13. Поддържане на информационни табла и украса в училището.
14. Поддържане на библиотечния фонд на училището.
15. Участие в олимпиади и състезания от календара на МОН.
16. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
17. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми.
18. Постигане на високи резултати на националното външно оценяване за X и XII клас.
19. Координация и контрол по превенция и борба с наркоманията и противообществените прояви.
20. Повишаване на изискванията към обучението по матуритетните предмети.
21. Усъвършенстване на взаимодействието между училище и семейна среда с приоритет – организиране на свободното време на учениците.
22. Координиране и взаимодействие с други институции

III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите.

Дейност	Срок	Извършва се от:
М. СЕПТЕМВРИ		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуализиране на годишния план на ГПЧЕ „Симеон Радев“ 2. Създаване на комисия за обновяване Правилника на училището, съгласно „Насоки за работа в системата за училищно образование в условия на COVID-19“, изработени от МОН и МЗ. 3. Изработване на седмичното разписание. 4. Подготовка за откриване на новата 2021/2022 учебна година. 5. Сформиране на училищен координационен съвет за справяне с насилието. 6. Сформиране на комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни. 7. Набелязване на мерки за задържане на децата в риск от отпадане и безпричинни отсъствия. 8. Създаване на система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено единство и непрекъснатост на ОВП. 9. Директорът назначава педагогическия и непедagogически персонал в училището с оглед образователната и квалификационната степен за длъжностите. 10. Изготвяне на Списък – Образец №1 за учебната 2021-2022 година. 11. Запознаване с новите указания за дейността на класния ръководител и изготвяне на тематични разпределения за провеждане на ЧК. 12. Припомняне, обсъждане и анализиране на наредба № 15 13. Изготвяне на училищни учебни планове. 14. Актуализиране на Правилник за дейността на училището и на Правилник за вътрешен трудов ред; Правилник за осигуряване на безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд и други планове за УВД. 15. Изработване на планове на МО 16. Актуализиране на Етичен кодекс 17. Изработване на седмичното разписание; 18. Изготвяне и представяне на годишен план; 19. Изготвяне на разпределения от учителите по предмети и видове подготовка. 20. Тържествено откриване на новата учебна година. 	<p>1ва седмица от 09.21г. 1ва седмица от 09.21г.</p> <p>1ва седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г.</p> <p>2ра седмица от 09.21г.</p> <p>2ра седмица от 09.21г.</p> <p>2ра седмица от 09.21г.</p> <p>2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г.</p> <p>2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г.</p> <p>2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г.</p> <p>2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г.</p> <p>2ра седмица от 09.21г. 2ра седмица от 09.21г.</p> <p>3та седмица от 09.21г. 3та седмица от 09.21г. 15.09.2021г.</p>	<p>Комисия Директор, ЗДУД</p> <p>Учители Учители ПС, учители ПС, учители</p> <p>Директор, ПС</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор, ЗДУД ЗДУД, учители</p> <p>Директор, ЗДУД Директор, ЗДУД ЗДУД, комисия</p> <p>Гл.учител,учители Комисия ЗДУД, гл.учител Комисия Учители Комисия</p>

<p>21. Провеждане и участие в септемврийските съвещания с учителите;</p> <p>22. Изработване на графици за допълнителна работа и консултации с изоставащи ученици.</p> <p>23. График за входни и изходни равнища на знанията и уменията на учениците по различните учебни дисциплини.</p> <p>24. График за класните и контролните работи през I и II учебен срок.</p> <p>25. Среща на училищната комисия за превенция на тормоза и насилието.</p> <p>26. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците.</p> <p>27. Родителска среща</p> <p>28. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие съгласно Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование по ред, определен от директора на училището – учениците се запознават в часа на класа, родителите – на родителски срещи.</p> <p>29. Сформиране на комисии за подкрепа на личностното развитие.</p> <p>30. Изготвяне на списък на пътуващите ученици и осигуряване на безплатни карти за пътуване.</p> <p>31. Обучение на тема: “Работа с електронните дневници, новости и актуализации”.</p> <p>32. Отбелязване на Европейския ден на езиците</p> <p>33. Подновяване дейността на ученическия съвет на гимназията и училищното настоятелство.</p> <p>34. Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището в началото и края на учебната година посредством анкетни карти.</p>	<p>3та седмица от 09.21г. 3та седмица от 09.21г.</p> <p>3та седмица от 09.21г.</p> <p>3та седмица от 09.21г. 3та седмица от 09.21г. 3та седмица от 09.21г.</p> <p>3та седмица от 09.21г. 3та седмица от 09.21г.</p> <p>3та седмица от 09.21г 4та седмица от 09.21г.</p> <p>4та седмица от 09.21г</p> <p>4та седмица от 09.21г</p> <p>5та седмица от 09.21г.</p> <p>5та седмица от 09.21г.</p>	<p>Учители Гл.учител,учители</p> <p>ЗДУД, гл.учители</p> <p>ЗДУД, гл.учители Комисия Комисия</p> <p>Директор,учители Пед.съветник</p> <p>Директор,учители Кл. ръководители</p> <p>Ръководител ИКТ</p> <p>МО, учители</p> <p>Пед. съветник</p> <p>Пед. съветник</p>
М. ОКТОМВРИ		
<p>35. Изграждане на регистър за ученици в риск, които се нуждаят от допълнителна образователна подкрепа.</p> <p>36. Организиране и провеждане на подходящи форми за представяне на добри практики на обучение.</p>	<p>1ва седмица от 10.21г. 1ва седмица от 10.21г.</p>	<p>Пед. съветник МО, учители</p>

<p>37. Превнция на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях според ДОС за приобщаващото образование.</p> <p>38. Стартиране на дейности за Занимания по интереси</p> <p>39. Проучване на потребностите на учителите чрез анкета за квалификационните им потребности.</p> <p>40. Изготвяне на план за квалификационна дейност, съобразен с потребностите на учителите.</p> <p>41. Поставяне на кутия за предложения, мнения и препоръки за по-интересен и пълноценен училищен живот.</p> <p>42. Провеждане на учебна евакуация при установяване на пожар.</p> <p>43. Отбелязване на Деня на Народните будители - по класове.</p> <p>44. Отбелязване на Хелуин</p>	<p>1ва седмица от 10.21г</p> <p>2ра седмица от 10.21г.</p> <p>3та седмица от 10.21г</p> <p>3та седмица от 10.21г</p> <p>3та седмица от 10.21г</p> <p>3та седмица от 10.21г</p> <p>4та седмица от 10.21г</p> <p>4та седмица от 10.21г</p>	<p>Кл. р-ли, учители</p> <p>ЗДУД, учители</p> <p>Пед. съветник</p> <p>МО, гл. учители</p> <p>Пед. съветник</p> <p>ЗДУД</p> <p>Кл. ръководители</p> <p>МО, учители</p>
М. НОЕМВРИ		
<p>45. Работна среща на класните ръководители за запознаване с резултатите от анкетното проучване за тормоза сред учениците и механизма за противодействие.</p> <p>46. Организиране на работни срещи за обмяна на добри практики между учителите.</p>	<p>2ра седмица от 11.21г.</p> <p>3та седмица от 11.21г.</p>	<p>Пед. съветник</p> <p>МО, учители</p>
М. ДЕКЕМВРИ		
<p>47. Световен Ден за Борба срещу СПИН- ежегодни мероприятия по линия на БМЧК;</p> <p>48. Изработка на украса за Коледа и Нова година.</p> <p>49. Провеждане на класни работи по предмети.</p> <p>50. Организация и участие в Коледно математическо състезание.</p> <p>51. Коледен празник в училище „Да посрещнем Коледа заедно”.</p>	<p>1ва седмица от 12.21г</p> <p>1ва седмица от 12.21г</p> <p>2ра седмица от 12.21г</p> <p>3та седмица от 12.21г.</p> <p>3та седмица от 12.21г.</p>	<p>Пед. съветник</p> <p>Кл. ръководители</p> <p>Учители</p> <p>МО, учители</p> <p>Пед. съветник</p>
М. ЯНУАРИ		
<p>52. Участие в сурвакарските и кукерските игри.</p> <p>53. Отбелязване на патронния празник на училището.</p> <p>54. Участие в различни кръгове на олимпиадите, състезания и конкурси.</p>	<p>3та седмица от 01.22г.</p> <p>3та седмица от 01.22г</p> <p>През месеца</p>	<p>Пед. съветник</p> <p>Директор,учители</p> <p>Учители</p>

<p>55. Изготвяне и обсъждане на предложения за държавен план-прием.</p> <p style="text-align: center;">М. ФЕВРУАРИ</p> <p>56. Отчитане и анализ на резултатите от първи учебен срок 57. Актуализиране на списъка на учениците, които получават стипендия. 58. Състезание – викторина, посветено на В. Левски; изработване на табла, проследяващи живота и дейността на В. Левски. 59. Отбелязване на „Училище без агресия”- Розова фланелка. 60. Отбелязване на Фашинг.</p> <p style="text-align: center;">М. МАРТ</p> <p>61. Посрещане на Баба Марта – изработване на мартеници. 62. Честване 3-ти март 63. Отбелязване на Франкофония. 64. Отбелязване денят на водата. 65. Избор на комисия от представители на колектива, която: <ul style="list-style-type: none"> • да актуализира изработените критерии за оценка на учителския труд; • да изработи анкетни карти по критериите; </p> <p style="text-align: center;">М.АПРИЛ</p> <p>66. Отбелязване на Деня на Земята. 67. Проучване сред учениците за ефективни начини за справяне с агресията в училище – анкета. 68. Осигуряване достъпна и навременна информация за ученици и родители за реда, условията и сроковете за провеждане на външно оценяване X и XII клас 69. Международен ден на книгата. 70. Провеждане на учебна евакуация при установяване на пожар.</p>	<p>През месеца</p> <p>2ра седмица от 02.22г. 2ра седмица от 02.22г. 2ра седмица от 02.22г.</p> <p>3та седмица от 02.22г. 4та седмица от 02.22г.</p> <p>1ва седмица от 03.22г. 1ва седмица от 03.22г. 2ра седмица от 03.22г. 3та седмица от 03.22г. 3та седмица от 03.22г. 4та седмица от 03.22г.</p> <p>3та седмица от 04.22г. 3та седмица от 04.22г</p> <p>3та седмица от 04.22г.</p> <p>3та седмица от 04.22г 4та седмица от 04.22г.</p>	<p>ПС, учители</p> <p>ЗДУД, МО Кл. ръководители Пед. съветник</p> <p>Пед. съветник МО, учители</p> <p>Пед. съветник Пед. съветник МО, учители Учители Учители Директор, ПС</p> <p>Кл. ръководители Пед. съветник</p> <p>ЗДУД, кл. ръков.</p> <p>Кл. ръководители ЗДУД</p>
---	--	---

71. Организиране на Езиковата търси талант.	4та седмица от 04.22г.	МО, учители
М. МАЙ		
72. Пробен изпит по Математика и БЕЛ, както и други предмети.	1ва седмица от 05.22г.	Директор, ЗДУД
73. Организация и провеждане на изпити за промяна на оценката за учениците от XII кл.	1ва седмица от 05.22г.	Директор, ЗДУД
74. Провеждане на НВО – XII клас	3та седмица от 05.22г.	Директор, ЗДУД
75. Изпращане на абитуриентите на випуск 2022.	3та седмица от 05.22г.	Директор, ЗДУД
76. Връчване на немските езикови дипломи.	4та седмица от 05.22г.	Директор, ЗДУД
77. Честване на 24 май.	4та седмица от 05.22г.	Учители
М. ЮНИ		
78. Втори юни - Денят на Христо Ботев и загиналите за свободата на България.	1ва седмица от 06.22г.	Кл. ръководители
79. Провеждане на НВО за X кл.: • Български език и литература; • Математика.	2ра седмица от 06.22г	Директор, ЗДУД
80. Отчитане резултатите от НВО на ПС и набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта на учениците.	2ра седмица от 06.22г	Директор, ЗДУД
81. Оценяване и анализ на постиженията на учениците.	4та седмица от 06.22г.	МО, учители
82. Закриване на учебната година	4та седмица от 06.22г.	Директор, ЗДУД
83. Организация и определяне на комисия за прием на новите ученици в VIII клас за учебната 2022/2023 г.	4та седмица от 06.22г.	Директор, ЗДУД
84. Провеждане на редовна поправителна сесия.	5та седмица от 06.22г.	ЗДУД
ДЕЙНОСТИ С ПОСТОЯНЕН СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ		
85. Работа по проект за иновации с въвеждане на нов учебен предмет „Основи на	постоянен	Директор, учители

медии и комуникация на чужд език“		
86. Кризисна интервенция при насилие. Действия от страна на персонала с детето, жертва на извършеното насилие. Запознаване с телефон 116111.	постоянен	Учители, пед. с-к.
87. Активност на ученическия съвет и участие в заседания на педагогическия съвет при разглеждане на проблеми, свързани с учебно възпитателния процес, социалното поведение и личностното развитие на учениците.	постоянен	Пед. съветник
88. Редовно провеждане на часовете по безопасност на движението и гражданска защита, съгласно учебните програми. Беседи с представители на Гражданска защита.	постоянен	Учители
89. Да се участва в регионални и национални конкурси и състезания.	постоянен	Учители
90. Участие на учители в национални и международни проекти.	постоянен	Директор, учители
91. Организиране на училищни празници, кампании и събития, съобразно календара на световните, международните, европейските, националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници;	постоянен	Учители, пед. с-к
92. Участие в училищни спортни мероприятия.	постоянен	Учители ФВС
93. Участие в квалификационни курсове и обучения.	постоянен	Учители
94. Вътрешноучилищна квалификация.	постоянен	ЗДУД, МО
95. Стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни кредити, професионално-квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.	постоянен	Ръководство
96. Участие в Националната програма „Без свободен час “.	постоянен	Директор, ЗДУД
97. Участие в Националната програма „Квалификация на педагогическите специалисти”.	постоянен	Директор, ЗДУД
98. Проверка на документацията по класове.	постоянен постоянен	Директор, ЗДУД Директор, ЗДУД

IV. Квалификационна дейност

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в Плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището.

V. Дейност на педагогическия съвет

№	Тема на ПС	Срок
1	Приемане на училищната документация и подготовка на учебната 2021/2022 година	14.09.2021г.
2	Отчитане на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок.	2ра седмица от 02.2022 г.
3	Тематичен педагогически съвет по актуални теми	Ежемесечно
4	Педагогически съвет за приключване на II-ия учебен срок и учебната година на випуск 2022.	Последна седмица от месеца
5	Педагогически съвет за приключване на II-ия учебен срок и учебната година на VIII, IX, X и XI клас.	2ра седмица от 07.2022 г.

VI. Взаимодействия във връзка с изпълнението на годишния комплексен план и реализиране на цялостната училищна политика

Взаимодействие с родителите.

1. Приобщаване на родителите към проблемите на УВР. Срок: през годината Отг.: Директор, ЗДУД, кл. Ръководители
2. Участие на Обществения съвет и в училищни проекти и програми. Срок: през годината Отг.: Директор, ЗДУД
3. Съдействие на родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия. Срок: през годината Отг.: Директор, ЗДУД, кл.

Ръководители

4. Поддържане на сайта на гимназията с актуална информация за родителите. Срок: през годината Отг.: Ръководител ИКТ, ЗДУД
5. Осъществяване на връзка на класните ръководители с родителите и своевременно уведомяване за успеха и дисциплината на учениците. Срок: през годината Отг.: кл. ръководители

Връзки с медиите.

1. Популяризиране дейността на училището за затвърждаване на имиджа му в общественото пространство. Срок: през годината Отг.: ръководство, учител

