



**ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ “СИМЕОН РАДЕВ”
- Перник**



2304 Перник, ул. ”Бл.Гебрев” 17; тел./факс: 076/ 67 01 40; 67 01 20

www.simeonradev.org; info-1403220

УТВЪРЖДАВАМ: ДИРЕКТОР: /Теменужка Крумова/

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на ГПЧЕ „Симеон Радев“ – Перник за учебната 2023/2024 г.

Утвърден със Заповед № 2/15.09.2023г.

Годишният план е обсъден, гласуван и приет на Педагогически съвет с Протокол № 13 от 14.09.2023 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. За дейността и престижа на училището.

II. Цели, стратегии и приоритети в училищната политика за учебната 2023/2024 година.

III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите.

IV. Квалификационна дейност

V. Дейност на Педагогическия съвет

VI. Взаимодействия във връзка с изпълнението на годишния комплексен план и реализиране на цялостната училищна политика

I. За дейността и престижа на училището.

ГПЧЕ „Симеон Радев“ е водеща профилирана гимназия в региона и конкурентна на други престижни училища в България, която се основава на традиции и съвременни тенденции в образованието и работи за превръщането си в иновативно училище. В нея се обучават, възпитават и социализират мислещи и креативни млади хора, мотивирани както да се справят с конкуренцията на връстниците си по света, така и да работят за превръщането на България в модерна и просперираща държава. В настоящия момент в гимназията се обучават 782 ученици, разпределени в 30 паралелки с профил – ЧУЖДИ ЕЗИЦИ и СОФТУЕРНИ И ХАРДУЕРНИ НАУКИ. Организацията на учебния ден е полудневна. Часовете започват в 8:00 часа и са по 45 минути. В края на учебния ден се провеждат занятия по СИП/ФУЧ по график, извънкласни дейности и подготовка на талантиливи ученици за участия в олимпиади по националната програма.

Училището дава добра подготовка по чужди езици и поддържа високо ниво на обучение по всички предмети от хуманитарния и природо-математическия цикъл, съгласно ДОС. Това прави учениците, завършващи гимназията,

конкурентноспособни при кандидатстването във ВУЗ-овете в страната и добре подготвени за продължаването на обучението си в чужбина.

ГПЧЕ „Симеон Радев“ прилага новаторски методи на обучение като черпи идеи от проверени практики в национален и световен мащаб. За целта е необходимо привличането на качествени специалисти за дългогодишна работа в училището. За нас е важно да се издигне професионалното ниво на преподавателите и способността на учениците да постигат желаното равнище на подготовка чрез открит диалог между ръководството, учителите и учениците, между училището като цяло и обществеността на град Перник по наболелите въпроси на образованието и бъдещите стратегии за неговото развитие.

II. Цели, стратегии и приоритети в училищната политика за учебната 2023/2024 година.

1. Реализиране на УВП, съблюдавайки ДОИ и новите учебни програми с цел постигане на задължителните стандарти; повишаване качеството на УВР.
 - 1.1. Поставяне на ученика в центъра на цялата дейност, грижа и внимание за неговото развитие, обучение и възпитание в духа на гражданското образование;
 - 1.2. Подпомагане на индивидуалния, образователен и професионален избор на учениците с цел успешна и адекватна професионална реализация.
2. Разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на институцията; създаване на условия за работа при преминаване на обучение в електронна среда (при необходимост).
3. Работа за постигане на добра подготовка на учениците чрез овладяване на информационни технологии и издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет.
4. Прилагане на иновативни методи на обучение и стимулиране на добрите педагогически практики.
5. Развиване на проектобазираното обучение.
6. Създаване на условия за изява на учениците за развиване на талантите им, посредством включването им в проекти по национални и международни програми:
7. Задълбочаване и усъвършенстване на демократичния климат в ГПЧЕ „Симеон Радев“ – работа в екипи, синхрон между отделните методически обединения.
8. Запазване и отстояване на собствения облик, имидж и дух на гимназията.
9. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
10. Изграждане на система за превенция на тормоза и агресията в училище и превенция на отпадане от училище.
11. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции; работа по проекти и Националните програми на МОН.
12. Подготовка, организация и участие на училищното ръководство, преподавателите и учениците в традиционните фестивали и

празници на гимназията.

13. Поддържане на информационни табла и украса в училището.

14. Поддържане на библиотечния фонд на училището.

15. Участие в олимпиади и състезания от календара на МОН.

16. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.

17. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми.

18. Постигане на високи резултати на националното външно оценяване за X и XII клас.

19. Координация и контрол по превенция и борба с наркоманията и противообществените прояви.

20. Повишаване на изискванията към обучението по матуритетните предмети.

21. Усъвършенстване на взаимодействието между училище и семейна среда с приоритет – организиране на свободното време на учениците.

22. Координиране и взаимодействие с други институции

III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите.

Дейност	Срок	Извършва се от:
М. СЕПТЕМВРИ		
1. Актуализиране на годишния план за дейността на ГПЧЕ „Симеон Радев“	2ра седмица от 09.23г.	Комисия
2. Актуализиране на Правилника на училището и документи на образец 1	2ра седмица от 09.23г.	ЗДУД, учители
3. Изработване на седмичното разписание	2ра седмица	Учител
4. Подготовка за откриване на новата 2023/2024 учебна година	3та седмица от 09.23г.	Учители
5. Сформиране на училищен координационен съвет за справяне с насилието	3та седмица от 09.23г.	Учители
6. Сформиране на комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни	3та седмица от 09.23г.	ПС, учители
7. Набелязване на мерки за задържане на децата в риск от отпадане и безпричинни отсъствия	3та седмица от 09.23г.	ПС, учители
8. Създаване на система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и		

отчетност на резултатите, осигурено единство и непрекъснатост на ОВП	3та седмица от 09.23г.	Директор, ПС
9. Директорът назначава педагогическия и непедagogически персонал в училището с оглед образователната и квалификационната степен за длъжностите	3та седмица от 09.23г.	Директор
10. Изготвяне на Списък – Образец №1 за учебната 2023-2024 година	3та седмица от 09.23	Директор
11. Запознаване с указания за дейността на класния ръководител и изготвяне на тематични разпределения за провеждане на ЧК	3та седмица от 09.23г.	Директор
12. Припомняне, обсъждане и анализиране на наредба № 15	3та седмица от 09.23г.	Директор, ЗДУД
13. Изготвяне на училищни учебни планове	3та седмица от 09.23г.	ЗДУД, учители
14. Актуализиране на Правилник за дейността на училището и на Правилник за вътрешен трудов ред; Правилник за осигуряване на безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд и други планове за УВД	3та седмица от 09.23г.	ЗДУД, учители
15. Изработване на планове на МО	3та седмица от 09.23г.	МО
16. Актуализиране на Етичен кодекс	3та седмица от 09.23г.	Комисия
17. Тържествено откриване на новата учебна година	15. 09. 23г.	Комисия
18. Провеждане и участие в съвещания с учителите	През месеца	Гл.учител,учители
19. График за входни равнища на знанията и уменията на учениците по различните учебни дисциплини	3та седмица от 09.23г.	Учители,гл.учител
20. График за класните и контролните работи	3та седмица от 09.23г.	Учители,гл.учител
21. Среца на училищната комисия за превенция на тормоза и насилието	3та седмица от 09.23г	Комисия
22. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците	През месеца	Комисия
23. Родителска среща	4та седмица от 09.23г.	Учители
24. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие съгласно Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование по ред, определен от директора на училището – учениците се запознават в часа на класа, родителите – на родителски срещи	4та седмица от 09.23г.	учители
25. Сформиране на комисии за подкрепа на личностното развитие	4та седмица от 09.23г.	Комисия
26. Изготвяне на списък на пътуващите ученици и осигуряване на безплатни карти за пътуване	4та седмица от 09.23г.	Комисия
27. Отбелязване на Европейския ден на езиците	26.09.23г.	учители
28. Подновяване дейността на ученическия съвет на гимназията и училищното	5та седмица от 09.23г.	Психолог

<p>настоятелство</p> <p>29. Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището в началото и края на учебната година посредством анкетни карти</p>	<p>5та седмица от 09.23г.</p>	<p>Психолог</p>
<p>М. ОКТОМВРИ</p>		
<p>30. Изграждане на регистър за ученици в риск, които се нуждаят от допълнителна образователна и психологическа подкрепа.</p>	<p>2ра седмица от 10.23г</p>	<p>Кл. ръководители Психолог</p>
<p>31. Организиране и провеждане на подходящи форми за представяне на добри практики на обучение.</p>	<p>2ра седмица от 10.23г.</p>	<p>МО, учители</p>
<p>32. Превенция на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях според ДОС за приобщаващото образование.</p>	<p>3та седмица от 10.23г</p>	<p>Учители, психолог</p>
<p>33. Стартиране на дейности за занимания по интереси</p>	<p>3та седмица от 10.23г.</p>	<p>Учители, ЗДУД</p>
<p>34. Проучване на потребностите на учителите чрез анкета за квалификационните им потребности.</p>	<p>4та седмица от 10.23г.</p>	<p>Психолог</p>
<p>35. Изготвяне на план за квалификационна дейност, съобразен с потребностите на учителите.</p>	<p>4та седмица от 10.23г.</p>	<p>ЗДУД</p>
<p>36. Поставяне на кутия за предложения, мнения и препоръки за по-интересен и пълноценен училищен живот.</p>	<p>5та седмица от 10.23г.</p>	<p>Психолог</p>
<p>37. Провеждане на учебна евакуация при установяване на пожар.</p>	<p>5та седмица от 10.23г.</p>	<p>БЗР,ПБЗН</p>
<p>38. Отбелязване на Хелуин</p>	<p>5та седмица от 10.23г.</p>	<p>МО АЕ</p>
<p>М. НОЕМВРИ</p>		
<p>39. Отбелязване на Деня на народните будители</p>	<p>1ви ноември</p>	<p>МО общ. науки</p>
<p>40. Работна среща на класните ръководители за запознаване с резултатите от анкетното проучване за тормоза сред учениците и механизма за противодействие.</p>	<p>1ва седмица от 11.23г.</p>	<p>Психолог, учители</p>
<p>41. Организиране на работни срещи за обмяна на добри практики между учителите.</p>	<p>2ра седмица от 11.23г</p>	<p>Гл. учители</p>
<p>М. ДЕКЕМВРИ</p>		

<p>42. Световен ден за борба срещу СПИН- ежегодни мероприятия по линия на БМЧК; 43. Изработка на украса за Коледа и Нова година. 44. Провеждане на класни работи по предмети. 45. Организация и участие в Коледно математическо състезание. 46. Коледен празник в училище „Да посрещнем Коледа заедно”.</p>	<p>1ви декември 2023г. 1ва седмица 12.23г 3та седмица от 12.23г. 4та седмица от 12.23г. 4та седмица от 12.23г.</p>	<p>Психолог Пед.съв, учители Учители МО математика Пед, съв. учители</p>
М. ЯНУАРИ		
<p>47. Участие в сурвакарските и кукерските игри 48. Отбелязване на патронния празник на училището 49. Участие в различни кръгове на олимпиадите, състезания и конкурси 50. Работа по интериора на училището след ремонтните дейности</p>	<p>3та седмица 19. 01.24г. През месеца През месеца</p>	<p>Учители Учители Учители Учители</p>
М. ФЕВРУАРИ		
<p>51. Отчитане и анализ на резултатите от първи учебен срок 52. Актуализиране на списъка на учениците, които получават стипендия 53. Дейности, посветени на годишнината на В. Левски 54. Отбелязване на „Училище без агресия”- Розова фланелка 55. Отбелязване на Фашинг 56. Изработване на мартеници</p>	<p>2ра седмица 2ра седмица 2ра седмица През месеца 3та седмица 4та седмица</p>	<p>Учители Кл. ръководители Пед. съв,учители Психолог МО НЕ Пед. съв.</p>
М. МАРТ		
<p>57. Посрещане на Баба Марта 58. Честване 3-ти март 59. Отбелязване на Франкофония 60. Отбелязване Деня на водата 61. Избор на комисия от представители на колектива, която:</p>	<p>1ви март 1ва седмица 20 март 22 март</p>	<p>Пед. съветник МО Общ. науки МО ФЕ МО Прир. науки</p>
<ul style="list-style-type: none"> • да актуализира изработените критерии за оценка на учителския труд; 	<p>През месеца</p>	<p>комисия</p>

- да изработи анкетни карти по критериите;

М.АПРИЛ

- 62. Пробен изпит ДЗИ
- 63. Отбелязване Деня на Земята.
- 64. Проучване сред учениците за ефективни начини за справяне с агресията в училище – анкета.
- 65. Осигуряване достъпна и навременна информация за ученици и родители за реда, условията и сроковете за провеждане на външно оценяване X и XII клас
- 66. Международен ден на книгата.
- 67. Провеждане на учебна евакуация при установяване на пожар.
- 68. Участие в конкурса „Писано яйце“

1ва седмица
4та седмица
4та седмица

4та седмица

5та седмица
5та седмица
5та седмица

Учители
МО прир. науки
Психолог

Учители

МО БЕЛ
БЗР,ПБЗН
Учители

М. МАЙ

- 69. Връчване на немските езикови дипломи
- 70. Организация и провеждане на изпити за промяна на оценката за учениците от XII кл
- 71. Изпращане на абитуриентите на випуск 2024
- 72. Провеждане на ДЗИ – XII клас
- 73. Честване на 24 май

През месеца
2ра седмица

13.05.24г.
17.05 и 20.05.24г.
24.05.24г.

Директор, МО НЕ

ЗДУД, учители
Директор и ЗДУД
Директор и ЗДУД
Учители,
психолог

М. ЮНИ

<p>74. Втори юни - Денят на Христо Ботев и загиналите за свободата на България. 75. Провеждане на НВО за X кл.: • Български език и литература; • Математика. 76. Отчитане резултатите от НВО на ПС и набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта на учениците. 77. Оценяване и анализ на постиженията на учениците. 78. Закриване на учебната година</p>	<p>2.06.2024 г. 10.06 и 12.06.24г. През месеца 30.06.24г. 30.06.24г.</p>	<p>Пед. съветник Директор и ЗДУД Директор и ЗДУД Директор и ЗДУД</p>
<p>ДЕЙНОСТИ С ПОСТОЯНЕН СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ</p>		
<p>79. Работа по проект за иновации с въвеждане на нов учебен предмет „Основи на медиите и комуникацията на чужд език“</p>	<p>постоянен</p>	<p>Учители</p>
<p>80. Кризисна интервенция при насилие. Действия от страна на персонала с детето, жертва на извършеното насилие. Запознаване с телефон 116111</p>	<p>постоянен</p>	<p>Психолог</p>
<p>81. Активност на ученическия съвет и участие в заседания на педагогическия съвет при разглеждане на проблеми, свързани с учебно възпитателния процес, социалното поведение и личностното развитие на учениците</p>	<p>постоянен</p>	<p>Психолог</p>
<p>82. Редовно провеждане на часовете по безопасност на движението и гражданска защита, съгласно учебните програми. Беседи с представители на Гражданска защита</p>	<p>постоянен</p>	<p>Кл. ръководители БЗР,ПБЗН</p>
<p>83. Участие в регионални и национални конкурси и състезания</p>	<p>постоянен</p>	<p>Учители</p>
<p>84. Участие на учители в национални и международни проекти</p>	<p>постоянен</p>	<p>Учители</p>
<p>85. Организиране на училищни празници, кампании и събития, съобразно календара на световните, международните, европейските, националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници;</p>	<p>постоянен</p>	<p>Пед.съв., учители</p>
<p>86. Участие в училищни спортни мероприятия</p>	<p>постоянен</p>	<p>Учители ФВС ЗДУД, учители</p>
<p>87. Участие в квалификационни курсове и обучения.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Директор, ЗДУД</p>
<p>88. Вътрешно-училищна квалификация.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Учители</p>
<p>89. Наставничество над новоназначените учители</p>	<p>постоянен</p>	<p>Директор, ЗДУД</p>
<p>90. Стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни кредити, професионално-квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Директор, ЗДУД</p>
<p>91. Участие в Националната програма „Без свободен час“.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Директор, ЗДУД</p>

<p>92. Участие в Националната програма „Квалификация на педагогическите специалисти”.</p> <p>93. Проверка на документацията по класове.</p> <p>94. Акцент върху алтернативни начини за провеждане на уроци като часове в класната стая на открито, бинарни уроци и др.</p> <p>95. Открити уроци. Иновативни практики</p>	<p>постоянен постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>Учители Кл. ръководители Директор, ЗДУД</p> <p>Учители</p> <p>Учители</p>
--	--	--

IV. Квалификационна дейност

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в Плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището.

V. Дейност на педагогическия съвет

№	Тема на ПС	Срок
1	Приемане на училищната документация и подготовка на учебната 2023/2024 година	14.09.2023г.

2	Отчитане на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок.	2ра седмица от 02.2024 г.
3	Тематичен педагогически съвет по актуални теми	Ежемесечно
4	Педагогически съвет за приключване на I-ия учебен срок	След приключване на срока
5	Педагогически съвет за приключване на II-ия учебен срок	След приключване на срока

VI. Взаимодействия във връзка с изпълнението на годишния комплексен план и реализиране на цялостната училищна политика

Взаимодействие с родителите.

1. Приобщаване на родителите към проблемите на УВР. Срок: през годината Отг.: Директор, ЗДУД, кл. ръководители
2. Участие на Обществения съвет и в училищни проекти и програми. Срок: през годината Отг.: Директор, ЗДУД
3. Съдействие на родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия. Срок: през годината Отг.: Директор, ЗДУД, кл. ръководители
4. Поддържане на сайта на гимназията с актуална информация за родителите. Срок: през годината Отг.: Ръководител ИКТ, ЗДУД
5. Осъществяване на връзка на класните ръководители с родителите и своевременно уведомяване за успеха и дисциплината на учениците. Срок: през годината Отг.: кл. ръководители

Връзки с медиите.

1. Популяризиране дейността на училището за затвърждаване на имиджа му в общественото пространство. Срок: през годината Отг.: ръководство, учители